

المادة 2 : ينشر هذا القرار في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

حرر بالجزائر في 16 شعبان عام 1416 الموافق 28 ديسمبر سنة 1996.

عبد الكريم حرشايوي

قرار مؤرخ في 16 شعبان عام 1416 الموافق 28 ديسمبر سنة 1996 يتضمن التصديق على نظام لجنة تنظيم عمليات البورصة ومراقبتها رقم 96-03 المؤرخ في 3 يوليو سنة 1996 والمتعلق بشروط اعتماد الوسطاء في عمليات البورصة وواجباتهم ومراقبتهم.

### الملحق

إن وزير المالية،

نظام لت.م.ع.ب رقم 96 - 03 المؤرخ في 17 صفر عام 1417 الموافق 3 يوليو سنة 1996 يتعلق بشروط اعتماد الوسطاء في عمليات البورصة وواجباتهم ومراقبتهم.

- بمقتضى القانون رقم 90-10 المؤرخ في 18 رمضان 1410 الموافق 14 أبريل سنة 1990 والمتعلق بالنقد والقرض المعدل،

- وبمقتضى المرسوم التشريعي رقم 93-10 المؤرخ في أول ذي الحجة عام 1413 الموافق 23 مايو سنة 1993 والمتعلق ببورصة القيم المنقولة المعدل والمتمم،

- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 96-01 المؤرخ في 14 شعبان عام 1416 الموافق 5 يناير سنة 1996 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 95-54 المؤرخ في 15 رمضان عام 1415 الموافق 15 فبراير سنة 1995 والذي يحدد صلاحيات وزير المالية،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 96-102 المؤرخ في 22 شوال عام 1416 الموافق 11 مارس سنة 1996 والمتعلق بتطبيق المادة 32 من المرسوم التشريعي رقم 93-10 المؤرخ في 23 مايو سنة 1993 والمتعلق ببورصة القيم المنقولة، المعدل والمتمم.

يقرر ما يأتي :

إن رئيس لجنة تنظيم عمليات البورصة ومراقبتها ( لت.م.ع.ب ) :

- بمقتضى القانون رقم 90-10 المؤرخ في 18 رمضان 1410 الموافق 14 أبريل سنة 1990 والمتعلق بالنقد والقرض المعدل، لاسيما المادة 116 منه،

- وبمقتضى المرسوم التشريعي رقم 93-10 المؤرخ في 2 ذي الحجة عام 1413 الموافق 23 مايو سنة 1993 والمتعلق ببورصة القيم المنقولة المعدل والمتمم،

- وبمقتضى الأمر رقم 96-08 المؤرخ في 19 شعبان عام 1416 الموافق 10 يناير سنة 1996 والمتعلق بهيئات التوظيف الجماعي في القيم المنقولة ( هت.ج.ق.م ) : ( ش.إ.ر.م.م ) و ( ص.م.ت ) ،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 94-175 المؤرخ في 3 محرم عام 1415 الموافق 13 يونيو سنة 1994 والمتضمن تطبيق المواد 21 و 22 و 29 من المرسوم التشريعي رقم 93-10 المؤرخ في 2 ذي الحجة عام 1413 الموافق 23 مايو سنة 1993 والمتعلق ببورصة القيم المنقولة،

- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 94-176 المؤرخ في 3 محرم عام 1415 الموافق 13 يونيو سنة 1994 والمتضمن تطبيق المادة 61 من المرسوم

المادة الأولى : يصادق على نظام لجنة تنظيم عمليات البورصة ومراقبتها والمتعلق بشروط اعتماد الوسطاء في عمليات البورصة وواجباتهم ومراقبتهم والملحق نصه بهذا القرار.

- أن يكون لديها على الأقل، مسير مسؤول مكلف بالإدارة العامة للشركة تتوفر فيه شروط التأهيل المنصوص عليها في المادة 5 المذكورة أعلاه،  
- أن تقدم طلب اعتماد لدى اللجنة.

**المادة 7 :** على المؤسسات المالية والبنوك وشركات التأمين التي تقدم طلبا لاعتمادها من أجل ممارسة نشاط الو.ع.ب تبرير وجود قسم مستقل ضمن مصالحها لضمان استقلالية التسيير، لاسيما المحاسبة، بين النشاط الو.ع.ب ونشاطات الأشخاص المعنويين المشار إليهم.

يجب على مسؤول القسم المذكور، الاستجابة لشروط الكفاءة المنصوص عليها في المادة 5 المذكورة أعلاه.

**المادة 8 :** يمكن كل و.ع.ب توكيل أعوان أكفاء من بين مستخدميهم للتصرف بصفة مفاوض أو مسير للقيم المنقولة.

يقدم الو.ع.ب. طلب لدى اللجنة لتسجيل العون المؤهل.

على المترشح الراغب في التسجيل، أن يكون قد تابع بنجاح تكوينا في التجارة وتسيير القيم المنقولة وأن تكون لديه تجربة تمنح له من وجهة نظر اللجنة تحضيراً مهنياً كافياً.

**الفرع الثالث : كفاءات اعتماد الوسطاء في عمليات البورصة**

**المادة 9 :** ترفق طلبات الاعتماد بملف يتكوّن من عناصر تحددها اللجنة.

**المادة 10 :** يتم طلب الاعتماد ب :

- وثائق إثبات الضمانات المطلوبة في المواد 42 و 43 من هذا النظام،

- الالتزام بأداب المهنة وقواعد الانضباط والحدز،

- وثيقة إثبات ملكية أو استئجار محلات مخصصة لنشاط الو.ع.ب،

**المادة 5 :** يجب على الأشخاص الطبيعيين الراغبين في ممارسة نشاط الو.ع.ب :

- أن يكون عمرهم خمسا وعشرين (25) سنة على الأقل، عند تاريخ تقديم الطلب،

- أن يتمتعوا بأخلاق حسنة،

- أن تتوفر فيهم شروط الكفاءة التالية :

\* أن يكونوا حائزين شهادة ليسانس في التعليم العالي أو شهادة معادلة لها،

\* أن يكونوا قد تابعوا بنجاح تكوينا في ميدان تجارة وتسيير القيم المنقولة، وكسبوا تجربة مهنية تمنح من وجهة نظر اللجنة تحضيراً مهنياً كافياً،

- أن يتمتعوا بالنزاهة المطلوبة لضمان حماية المدخرين،

- أن يكونوا حائزين محلا واضح التعيين والتحديد وملئم لممارسة هذا النشاط،

- أن يقوموا بإثبات كفاءة تدفع بالنقود أو على شكل قيم الخزينة بمبلغ خمسمائة ألف دينار جزائري (500.000 د.ج)، ويمكن للجنة تحديد مبلغ أكبر إذا اعتبرت أن طبيعة النشاطات الممارسة تتطلب ضمنا أكبر،

- أن يقدموا طلب اعتماد لدى اللجنة.

**المادة 6 :** يجب على شركات المساهمة ، غير الأشخاص المعنويين المحددين في المرسوم التنفيذي رقم 94-176 المؤرخ في 13 يونيو سنة 1994 المذكور أعلاه، الراغبين في ممارسة نشاط الو.ع.ب.

- امتلاك رأسمال أدنى قدره مليون دينار جزائري (1.000.000 د.ج)، غير أنه يمكنها الخضوع لمقاييس رؤوس أموال خاصة تحددها اللجنة لممارسة نشاطات خاصة. تتشكل رؤوس الأموال الخاصة من الرأسمال الاجتماعي والاحتياطات والحاصل المنقول من جديد وحصيلة آخر السنة المالية،

- حيازة محلات ملائمة لضمان أمن مصالح الزبائن،

- حيازة مقر الشركة بالجزائر،

يمكن اللّجنة إخضاع عملية الشطب لشروط تحددها وتقوم بالشطب إذا اعتبرت أن مصلحة الزبائن والمدخرين محمية بصورة كافية.

ورغم الشطب، تبقى اللّجنة مؤهلة تجاه الأعمال السابقة للشطب.

**الباب الثاني : نشاطات الوسطاء في عمليات البورصة**

**الفرع الأول : مفاوضة القيم المنقولة في السّوق لحساب الزبائن**

**المادة 16 :** إنّ الأموال التي تم استلامها أو حيازتها قصد العمليات التي تدخل في ممارسة نشاط التّفاوض يجب أن تمثل فقط المبلغ المقابل لأوامر الشّراء التي لم يتم تنفيذها بعد أو للأوامر التي هي في طور التّنفيذ.

**المادة 17 :** عند فتح حساب باسم شخص طبيعي يتحقّق الو.ع.ب. من هوية الشخص ويتأكد بأنّ هذا الأخير تتوفر فيه القدرات المطلوبة.

**المادة 18 :** قبل القيام بفتح حساب باسم شخص معنوي يجب على الو.ع.ب. ، الحصول على وثيقة من هذا الأخير تؤهل ممثّل الشركة للقيام بفتح الحساب وإجراء عمليات فيه.

**الفرع الثاني : تسيير حافظة القيم المنقولة لحساب الزبائن عن طريق وكالة .**

**المادة 19 :** طبقا للمادة 7 من المرسوم التّشريعي رقم 93-10 المؤرخ في 23 مايو سنة 1993 والمذكور أعلاه يمكن و.ع.ب. ذوي النشاط غير المحدود تسيير حافظة القيم المنقولة لحساب شخص معنوي أو طبيعي.

تكون وكالة التسيير لحافظة معهودة بها و.ع.ب. موضوع عقد موقع عليه من طرف صاحب الحساب المسير للمصادقة عليه ومن طرف الو.ع.ب. للموافقة عليه.

- الالتزام باكتتاب أو شراء حصة من أسماـل شركة تسيير بورصة القيم المشار إليها فيما يأتي "ش.ت.ب.ق.". وذلك ضمن الشروط المحددة من طرف اللّجنة.

**المادة 11 :** تبدي اللّجنة رأيها حول طلب الاعتماد في أجل أقصاه شهران، ابتداء من تاريخ استلام الطّلب.

وفي حالة موافقة اللّجنة على طلب الاعتماد، تبليغ للطرف المعني موافقة مؤقتة.

يبليغ رفض الاعتماد للطرف المعني مرفقا بتبرير.

**المادة 12 :** يمكن اللّجنة الحدّ من نشاطات الو.ع.ب. إذا كان ملف الاعتماد المقدم لها يظهر بأن الوسيط قادر على ممارسة كل النّشاطات الواردة في طلب الاعتماد بصفة ملائمة وكاملة.

**المادة 13 :** لا يصبح الاعتماد فعليا إذا اكتتب أو اشترى الو.ع.ب. حصة من أسماـل ش.ت.ب.ق. حسب الشّروط المحددة من طرف اللّجنة.

وبعد اكتتاب أو اكتساب حصة من أسماـل ش.ت.ب.ق. يعلم الو.ع.ب. بذلك اللّجنة التي تجعل الاعتماد نهائيا.

**المادة 14 :** يعتبر الاعتماد ساري المفعول لغاية الشطب ويؤدي إلى دفع الحقوق المستحقة على الو.ع.ب. سنويا حسب المادة 26 من هذا النظام.

ويكون الاعتماد موضوع قرار من اللّجنة يتم نشره في النشرة الرّسمية لقائمة البورصة.

**الفرع الرابع : توقيف النّشاط**

**المادة 15 :** على الو.ع.ب. الرّأغب في توقيف نشاطه أن يقدم للّجنة طلبا بالشطب في مدّة شهر قبل التاريخ المعلن لذلك.

تصدر اللجنة تعليمة في هذا الشأن وتحدّد فيها البنود التي يجب أن يتضمنها العقد النموذجي.

يجب أن يوضّح في العقد طبيعوية العمليات التي يمكن و.ع.ب. المبادرة بها وكذلك تحديد المخاطر التي يمكن مواجهتها وشروط سير الحساب وكذا مكافأة المسير.

**المادة 20 :** يمكن إلغاء وكالة التسيير في أي وقت، من أحد الأطراف وبكل وسيلة ملائمة. يجب أن يشتمل الإلغاء من طرف الو.ع.ب. على إشعار مسبق يبلغ على الأقل خمسة (5) أيام عمل للبورصة ابتداء من تاريخ إعلام الموكل. كما يجب على الو.ع.ب. أن يقدم لزبونه كل التوضيحات الضرورية المتعلقة بهذا الإلغاء.

بمجرد اطلاع الموكل على إلغاء العقد، أو انتهاء مهلة الإشعار المسبق، إذا كان الإلغاء بفعل الو.ع.ب. يقوم هذا الأخير بإقفال قيود الحساب ويصبح غير مؤهل لاخذ أية مبادرة لإجراء عمليات جديدة.

**المادة 21 :** على الطرف الذي يقدم على إلغاء الوكالة ان يطلع اللجنة فوراً بذلك بواسطة رسالة مضمونة ومرفوقة بوصول استلام.

**الفرع الثالث :** قيام الو.ع.ب. بنشاط الشراء والبيع لحسابه .

**المادة 22 :** طبقاً للمادة 7 من المرسوم التشريعي رقم 93 - 10 المؤرخ في 23 مايو سنة 1996 والمذكور أعلاه يمكن الو.ع.ب. ذوي النشاط غير المحدود التصرف لحسابهم الخاص قصد تنظيم السوق أو ضمان سيولة لقيمة معينة من القيم المنقولة.

**المادة 23 :** يحدد نظام اللجنة شروط ممارسة نشاط الشراء أو البيع من طرف الو.ع.ب. لحسابهم الخاص.

**الفرع الرابع :** نشاط توظيف الأموال .

**المادة 24 :** يمكن الو.ع.ب. ذوي النشاط غير المحدود القيام بتوظيف أصول مالية لحساب مصدرها بموجب عقد يحرر لهذا الغرض من قبل الطرفين وذلك طبقاً للمادة 43 من المرسوم التشريعي رقم 10-93 المؤرخ في 23 مايو سنة 1993 والمذكور أعلاه.

غير أن الو.ع.ب. غير البنوك والمؤسسات المالية لا يمكنهم ضمان نجاح مسعى الاصدارات فردياً أو بمساعدة هيئات أخرى غير هذه الأخيرة.

**الفرع الخامس :** مكافأة الو.ع.ب. في عمليات البورصة :

**المادة 25 :** يكافأ الو.ع.ب. بعنوان العمليات والخدمات المقدمة للزبائن عن طريق عمولات تعلق تعريفها داخل محلات الو.ع.ب. وتطلع عليها اللجنة.

**الباب الثالث :** واجبات الو.ع.ب. في عمليات البورصة.

**الفرع الأول :** الحقوق المستحقة

**المادة 26 :** طبقاً للمادة 27 من المرسوم التشريعي رقم 93 - 10 المؤرخ في 23 مايو سنة 1993 المذكور أعلاه يجب على الو.ع.ب. أداء إتاوات على الأعمال والخدمات المقدمة لهم من طرف اللجنة وذلك في النطاق المحدد عن طريق التنظيم.

**المادة 27 :** توقف تلقائياً الحقوق الممنوحة عن طريق الاعتماد إلا إذا قررت اللجنة غير ذلك إذا لم تدفع الحقوق المنصوص عليها في المادة 26 المذكورة أعلاه في اليوم 30 من التاريخ الذي أصبحت فيه مستحقة.

**الفرع الثاني :** واجبات ذات طابع عام.

**المادة 28 :** يجب على الو.ع.ب. الإشارة كتابياً في الوثائق التي يسلمونها للزبائنهم إلى صنف الاعتماد الممنوح أيهم ومرجعيتها.



تلتزم البنوك، المؤسسات المالية وشركات التأمين المعتمدة بصفقتها و.ع.ب بهذا الواجب فيما يتعلق بالوثائق الخاصة بنشاطها كو.ع.ب .

**المادة 29 :** كل و.ع.ب يمارس نشاطاته طبقا للاعتماد الذي سلم له من طرف اللجنة، إذا اعتمد بصفته و.ع.ب ذي نشاط محدود، يجب عليه أن يقصر ميدان صلاحياته في مجال النشاط المسموح له به.

**المادة 30 :** يمك الو.ع.ب السجلات الاجبارية الخاصة بنشاطهم حسب الكيفيات المحددة من طرف اللجنة.

### الفرع الثالث : واجبات تجاه الزبائن

**المادة 31 :** في إطار علاقاتهم تجاه الزبائن وتنفيذا للوكالة الممنوحة أياهم على الو.ع.ب الحرص على تنفيذ الأوامر على أساس أحسن ظروف السوق وذلك اعتبارا لأمر الزبائن.

**المادة 32 :** فور تنفيذ الأوامر يرسل الو.ع.ب لزبائنهم خلال يومي العمل التاليين إشعارا بالتنفيذ يحتوي على المعلومات التالية:

- تعيين الأصل المالي،

- عدد الأصول المالية،

- سعر الوحدة،

- المبلغ الاجمالي للعملية،

- المعلومات والمصاريف الأخرى،

- المبلغ الصافي للعمليات،

- تاريخ العملية،

- تاريخ التسديد والتسليم،

**المادة 33 :** يجب على و.ع.ب أن يرسلوا لزبائنهم كشفا للحساب، مرة في كل ثلاثة أشهر على الأقل وفي أجل أقل إذا تم الإتفاق على ذلك بين الطرفين.

**المادة 34 :** يمك الو.ع.ب سجلات الشكاوى التي يجب أن تبرز بصفة خاصة المعلومات التالية :

- اسم الشاكي،

- تاريخ الشكوى،

- موضوع الشكوى،

- نتائج الشكوى.

**المادة 35 :** في حالة وقوع خلافات بين الو.ع.ب والزبائن يمكن رفع القضية إلى غرفة التأديب والتحكيم لاتخاذ القرارات اللازمة.

### الفرع الرابع : إعلام اللجنة

**المادة 36 :** يخبر الو.ع.ب اللجنة بما يأتي :

- تغيير قانونه الأساسي،

- تغيير مقر مؤسسته،

- تعيين مسيرين جدد،

- توقيف عمل أعوانه الموكلين،

- التنازل عن الأملاك والوسائل الضرورية لممارسة نشاطه،

- ممارسة نشاط آخر،

- كل قضية إدارية مدنية أو جنائية ترفع ضده،

- وكل تغيير أو تعديل بالنسبة للمعلومات التي

قدمها عند حصوله على الاعتماد.

### الفرع الخامس : قواعد وآداب المهنة

**المادة 37 :** يجب على الو.ع.ب وكذا الأعوان

المؤهلين الحفاظ على شرف المهنة من خلال أعمالهم

وسلوكاتهم. كما يجب أن ينفذوا أوامر زبائنهم في

أحسن الأجال وبكل أمانة وذلك بمعاملة كل زبائنهم نفس

المعاملة وبضمان تقديم مصالح زبائنهم على مصالحهم

الشخصية.



**المادة 45 :** يجب على الو.ع.ب تسليم اللجنة الوثائق المحاسبية والمالية حسب فترات دورية تحددها هذه الأخيرة.

**الباب السادس :** نظام انضباط الوسطاء في عمليات البورصة

**المادة 46 :** كل تقصير في أداء الواجبات المهنية واحترام أخلاقياتها وكذا كل مخالفة للاجراءات التشريعية والتنظيمية المطبقة على الو.ع.ب تعرض هؤلاء للعقوبات المنصوص عليها في المادة 55 من المرسوم التشريعي رقم 93 - 10 المؤرخ في 23 مايو سنة 1993 والمذكور أعلاه.

**المادة 47 :** تشكل مخالفات على وجه الخصوص :

- مخالفة إحدى إجراءات هذا النظام،
- مخالفة إحدى قرارات اللجنة،
- التقصير بالتزام تم الإكتتاب فيه لدى اللجنة،
- عدم التسليم في الأجل المحدد وثيقة أو معلومة تطالب بها اللجنة،
- رفض تسليم وثيقة طالبت بها اللجنة نفسها أو عن طريق عون كلفته بالتحقيق،
- في حالة سماح و.ع.ب معتمد لعون غير مسجل مفاوضة قيم منقولة مسجلة في البورصة،
- الادلاء بمعلومات خاطئة سواء للجنة أو لأحد أعوانها،

**المادة 48 :** يبلغ الطرف المعني كتابيا بقرارات الإنذار أو التوبيخ.

تبلغ قرارات المنع المؤقت أو النهائي للنشاطات أو لجزء منها وكذا سحب الاعتماد للو.ع.ب وتنتهى إلى علم الجمهور.

**المادة 49 :** ينشر هذا النظام في الجريدة الرسمية للجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية.

جرر بالجزائر في 17 صفر عام 1417 الموافق 3 يوليو سنة 1996 .

مراد شيخي

**المادة 38 :** يجب على الو.ع.ب أن يضمنوا إعلاما ملائما وحاجات الزبائن وأن يحترموا شفافية وأمن السوق وأن يتداركوا النزاعات المصلحية بين الزبائن.

**المادة 39 :** يجب على الو.ع.ب وضع نظام للمراقبة الداخلية للعمليات المنجزة من طرف الأعوان.

**الفرع السادس :** قواعد الحذر

**المادة 40 :** يجب على الو.ع.ب احترام قواعد الحذر المحددة بتعليمات من اللجنة.

**المادة 41 :** يمكن أن تطبق الأحكام المنصوص عليها في المادة 46 أدناه عند مخالفة الو.ع.ب لقواعد الحذر.

**الباب الرابع :** تأمين ومساهمة

**الفرع الأول :** المساهمة

**المادة 42 :** يجب على الو.ع.ب أن يدفعوا مساهمة في صندوق الضمان المنصوص عليها في المادة 64 من المرسوم التشريعي رقم 93 - 10 المؤرخ في 23 مايو سنة 1993 والمذكور أعلاه وذلك حسب الشروط المحددة بنظام اللجنة.

**الفرع الثاني :** التأمين

**المادة 43 :** يجب على الو.ع.ب الاكتتاب في عقود تأمين تضمن مسؤوليتهم تجاه زبائنهم وخاصة ضد مخاطر ضياع وإتلاف وسرقة الأموال والقيم المودعة لديهم من طرف زبائنهم.

كما يجب أن تودع نسخة من الاتفاقية المبرمة مع مصالح التأمين لدى اللجنة خلال يوم العمل الأول من كل سنة.

**الباب الخامس :** مراقبة الوسطاء في عمليات البورصة.

**المادة 44 :** تخضع نشاطات الو.ع.ب لمراقبة اللجنة.

يمكن للأعوان المؤهلين إجراء تحقيقات لدى الوسطاء وتعطى لهم كل وثيقة ضرورية كما يمكنهم الدخول إلى المحلات ذات الصبغة المهنية خلال ساعات العمل.